

ΟΔΗΓΟΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΓΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ
ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΩΝ ΤΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ
ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ 2023 - 2027:

- Διοικητικές Κυρώσεις
- Ανάκτηση Επιδότησης
- Μακροχρόνιες Υποχρεώσεις
- Αλλαγή ιδιοκτησιακού καθεστώτος (Επιχείρησης/ Δικαιούχου)
- Παρατυπίες και απάτη
- Αποφυγή Διπλής Χρηματοδότησης
- Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα
- Δημοσιοποίηση Στοιχείων
- Υποβολή Ενστάσεων σχετικά με τις πληρωμές
- Πρότυπα Συμπεριφοράς και Δεοντολογίας

στο πλαίσιο εφαρμογής των Παρεμβάσεων του Στρατηγικού Σχεδίου της
Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΚΑΠ) 2023 - 2027

A. ΕΠΙΒΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΥΡΩΣΕΩΝ

1. ΓΕΝΙΚΑ

Στο Στρατηγικό Σχέδιο της ΚΑΠ 2023 - 2027 ή/και στους Κανονισμούς που αναφέρονται στη νομική βάση των Παρεμβάσεων του Στρατηγικού Σχεδίου της ΚΑΠ, προνοούνται διοικητικές κυρώσεις σε μορφή μειώσεων ή/και αποκλεισμών από τη χρηματοδότηση ή/και ανάκτησης επιδότησης (ανάλογα με την περίπτωση ως περιγράφονται στην υποπαράγραφο 2 πιο κάτω – Διοικητικές Κυρώσεις). Σε σχέση με την ανάκτηση επιδότησης, σχετική αναφορά γίνεται στην παράγραφο **ΑΝΑΚΤΗΣΗ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ**.

Οι διοικητικές κυρώσεις επιβάλλονται στη βάση ευρημάτων από σχετικούς ελέγχους που διενεργούνται, στη βάση των όσων συμπεριλαμβάνονται στην αίτηση ή/και υποβάλλονται με την αίτηση ως συνημμένα έγγραφα. Τονίζεται ότι, η συμπλήρωση της αίτησης συνιστά αποκλειστική ευθύνη του αιτητή. Σε περίπτωση επιβολής διοικητικών κυρώσεων ο αιτητής ενημερώνεται σχετικά.

Οι προβλεπόμενες κυρώσεις δεν θίγουν τυχόν συμπληρωματικές ή/και επιπλέον ή/και άλλες κυρώσεις που τυχόν προβλέπονται από την εθνική κείμενη νομοθεσία (π.χ. Ν. 214(Ι)/2020) ή/και άλλη κείμενη ευρωπαϊκή νομοθεσία.

B. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΚΥΡΩΣΕΙΣ

2.1 ΜΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ / ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Σε περίπτωση που δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις συμμετοχής / κριτήρια συμμετοχής, η αίτηση συμμετοχής απορρίπτεται.

2.2 ΠΑΡΕΜΠΟΔΙΣΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΕΛΕΓΧΩΝ

Αν ο αιτητής ή αντιπρόσωπος / εκπρόσωπός του αρνηθεί ή παρεμποδίσει τη διενέργεια ελέγχου από τον [Ανάδοχο] ή /τον ΚΟΑΠ, τότε η αίτησή του αποκλείεται από την ενίσχυση του ΕΓΤΑΑ, αποπέμπεται από τη συμμετοχή του στην Παρέμβαση στην οποία εμπίπτει η αίτηση και τυχόν ποσά που έχουν καταβληθεί ανακτώνται, ως αχρεωστήτως καταβληθέντα, προσαυξημένα, κατά περίπτωση, με τόκο (σχετική αναφορά γίνεται στην **παράγραφο ΑΝΑΚΤΗΣΗ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ**).

Σημειώνεται ότι, ο Δικαιούχος θα πρέπει να θέτει, εφόσον ζητηθούν, στη διάθεση του ΚΟΑΠ και γενικότερα όλων των αρμόδιων ελεγκτικών αρχών της Κύπρου και της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά ή άλλα στοιχεία του έργου. Υποχρεούται επίσης να επιτρέπει, κατά τη διάρκεια της περιόδου που υπέχει υποχρεώσεις σύμφωνα με την Παρέμβαση, σε εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους και/ ή αρμόδιους Λειτουργούς του Υπουργείου ή/ και άλλων αρμόδιων ελεγκτικών αρχών να επισκέπτονται ελεύθερα τα υποστατικά της επιχείρησης προς επιθεώρηση των επιχορηγηθέντων επενδύσεων και υποχρεούται να παρέχει σε αυτούς όλες τις αναγκαίες εξηγήσεις, στοιχεία και πληροφορίες.

2.3 ΜΕΙΩΣΗ ΟΤΑΝ ΠΑΡΑΤΗΡΗΘΟΥΝ ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΤΟΥ ΑΙΤΟΥΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΥ ΠΟΣΟΥ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

Οι υποβληθείσες αιτήσεις πληρωμής εξετάζονται και καθορίζονται τα ποσά τα οποία είναι επιλέξιμα για ενίσχυση. Καθορίζονται τα εξής:

(α) το ποσό που πρέπει να καταβληθεί στον δικαιούχο με βάση μόνον το αίτημα πληρωμής (ποσό αιτήματος πληρωμής).

(β) το ποσό που πρέπει να καταβληθεί στον δικαιούχο αφού εξεταστεί η επιλεξιμότητα του αιτήματος πληρωμής (επιλέξιμο ποσό που θα ληφθεί υπόψη για την χορηγία).

Στην περίπτωση που το ποσό που καθορίζεται βάσει του σημείου (α) υπερβαίνει το ποσό που καθορίζεται βάσει του σημείου (β) κατά ποσοστό άνω του 10 %, εφαρμόζεται μείωση στο ποσό που καθορίζεται βάσει του σημείου (β). Το ποσό της μείωσης ισούται με τη διαφορά μεταξύ των δύο αυτών ποσών αλλά δεν υπερβαίνει την πλήρη ανάκτηση της στήριξης.

Το ποσοστό της απόκλισης υπολογίζεται ως εξής:

$$\frac{\text{ποσό σημείου α} - \text{ποσό σημείου β}}{\text{ποσό σημείου β}} * 100$$

Ωστόσο, δεν επιβάλλονται κυρώσεις εάν ο δικαιούχος είναι σε θέση να καταδείξει σε βαθμό ικανοποιητικό ότι δεν ευθύνεται για την ένταξη του μη επιλέξιμου ποσού ή εάν η Μονάδα Εφαρμογής / ο ΚΟΑΠ κρίνει με άλλο τρόπο που τον ικανοποιεί ότι ο εν λόγω δικαιούχος δεν υπέχει ευθύνη.

Τέτοιες διαφορές μπορεί να προκύπτουν από διαφορές στα ποσά που υπάρχουν στα τιμολόγια που υποβάλλονται και στις αιτούμενες για χορηγία δαπάνες. Διαφορές μπορεί να προκύψουν επίσης από το αποτέλεσμα του επιτόπιου ελέγχου σε σχέση με δαπάνες που θα κριθούν μη επιλέξιμες. Σε τέτοιες περιπτώσεις θα γίνονται αναλογικές μειώσεις στο ποσό χορηγίας, που έχει και σαν αποτέλεσμα και την επιβολή κυρώσεων για τις περιπτώσεις που υπάρχει διαφορά μεγαλύτερη του 10%, όπως αναφέρεται και πιο πάνω.

2.4 ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΔΙΑΠΙΣΤΩΣΗΣ ΜΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΟΥ ΑΠΟΡΡΕΟΥΝ ΑΠΟ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ (ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ)

Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με υποχρεώσεις που δυνατόν να προβλέπονται / απορρέουν από τα κριτήρια μοριοδότησης, εκ των οποίων κάποια ισχύουν μέχρι και την τελική πληρωμή της αίτησης και για κάθε Παρέμβαση καθορίζονται αναλόγως, η αίτηση θα επαναξιολογείται βάσει της διαδικασίας μοριοδότησης που ακολουθήθηκε τον ουσιώδη χρόνο και αναλόγως των αποτελεσμάτων, δύναται να αποκλειστεί στο σύνολό της από την ενίσχυση του ΕΓΤΑΑ, να αποπεμφθεί / απενταχθεί από την Παρέμβαση στην οποία υποβλήθηκε αίτηση και τυχόν ποσά που έχουν καταβληθεί ανακτώνται προσαυξημένα, κατά περίπτωση, με τόκο (Δες παράγραφο **ΑΝΑΚΤΗΣΗ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ**).

Όσον αφορά στις μακροχρόνιες υποχρεώσεις του Δικαιούχου ισχύουν όσα αναφέρονται στην παράγραφο Μακροχρόνιες Υποχρεώσεις Δικαιούχου.

2.5 ΔΙΑΠΙΣΤΩΣΗ ΥΠΟΝΟΙΑΣ ΑΠΑΤΗΣ

Χωρίς επηρεασμό τυχόν απόφασης για ανάκτηση επιδότησης, ως συνεπακόλουθο διαπίστωσης παρατυπίας ή/και λόγω άλλων περιπτώσεων μη συμμόρφωσης του Δικαιούχου με τους όρους της Παρέμβασης στην οποία εμπίπτει η αίτηση (σχετική αναφορά γίνεται στην παράγραφο **ΑΝΑΚΤΗΣΗ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ**), σε περιπτώσεις που διαπιστώνεται υπόνοια απάτης, αναστέλλονται όλες οι πληρωμές σε σχέση με την αίτηση που εντοπίστηκε η υπόνοια απάτης και ο ΚΟΑΠ προβαίνει σε σχετική καταγγελία του αιτητή στις αρμόδιες διωκτικές αρχές.

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης βάσει της οποίας διαπιστώνεται η διάπραξη απάτης σε σχέση με την αίτηση, η αίτηση αποκλείεται στο σύνολό της από την ενίσχυση του ΕΓΤΑΑ και από την Παρέμβαση στην οποία υποβλήθηκε η αίτηση και τα ποσά που τυχόν έχουν καταβληθεί στο πλαίσιο της αίτησης ανακτώνται προσαυξημένα, κατά περίπτωση, με τόκο (**σχετική αναφορά γίνεται στην**

παράγραφο ΑΝΑΚΤΗΣΗ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ). Επιπλέον, ο δικαιούχος αποκλείεται από τη συμμετοχή στην ίδια Παρέμβαση για το ημερολογιακό έτος της διαπίστωσης και το επόμενο.

Σε περίπτωση που οι αρμόδιες αρχές κρίνουν ότι δεν στοιχειοθετείται απάτη ή/και σε περίπτωση αθωωτικής απόφασης, οι πιο πάνω κυρώσεις αίρονται και ο Δικαιούχος αποκαθίσταται στα δικαιώματά του.

Νοείται ότι, η κάθε περίπτωση εξετάζεται ξεχωριστά εντός των δικών της δεδομένων.

Γ. ΑΝΑΚΤΗΣΗ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ

Σε περίπτωση διαπίστωσης ότι ποσά επιδότησης δεν θα έπρεπε να καταβληθούν στον Δικαιούχο για οποιονδήποτε λόγο ή/και σε περίπτωση διαπίστωσης ότι ποσά επιδότησης που καταβλήθηκαν στον Δικαιούχο πρέπει να επιστραφούν ως επακόλουθο παρατυπίας ή/και άλλων περιπτώσεων μη συμμόρφωσης του Δικαιούχου με τους όρους της Παρέμβασης στην οποία εμπίπτει η αίτηση, ο αιτητής/Δικαιούχος υποχρεούται να επιστρέψει στον ΚΟΑΠ την επιδότηση, όπως θα του γνωστοποιηθεί εγγράφως από τον ΚΟΑΠ. Τα εν λόγω ποσά θεωρούνται ότι καταβλήθηκαν αχρεωστήτως και αποτελούν αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά.

Αφού ο αιτητής ή/και Δικαιούχος τύχει γραπτής ενημέρωσης από τον ΚΟΑΠ για την απόφαση ανάκτησης αχρεωστήτως καταβληθέντος ποσού, οφείλει να επιστρέψει το σχετικό ποσό που του καταβλήθηκε από τον ΚΟΑΠ, προσαυξημένο κατά τους τόκους που υπολογίζονται για το χρονικό διάστημα από τη λήξη της προθεσμίας πληρωμής που αναφέρεται στην ειδοποίηση ανάκτησης, ήτοι δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία αποστολής της γραπτής ειδοποίησης, έως και την ημερομηνία επιστροφής του ποσού στον ΚΟΑΠ.

Νοείται ότι, εκτός εάν προβλέπεται σε σχετική νομικά δεσμευτική πράξη της Ευρωπαϊκής Ένωσης συγκεκριμένο επιτόκιο, ως επιτόκιο χρησιμοποιείται το επιτόκιο για την επιβολή τόκων υπερημερίας που εκάστοτε καθορίζεται δυνάμει των διατάξεων του περί του Ενιαίου Δημόσιου Επιτοκίου Υπερημερίας Νόμου. Τα αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά είναι άμεσα επιστρεπτέα, και η μη επιστροφή τους μπορεί να οδηγήσει τον ΚΟΑΠ στη λήψη νομικών μέτρων για την είσπραξη των εν λόγω ποσών.

Με την επιφύλαξη άλλων εκτελεστικών μέτρων που προβλέπονται στο εθνικό δίκαιο, ο ΚΟΑΠ δύναται να συμψηφίζει τυχόν αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά που προκύπτουν από παρατυπία ενός αιτητή/Δικαιούχου με τυχόν μελλοντικές πληρωμές που πρόκειται να καταβληθούν υπέρ του εν λόγω αιτητή/Δικαιούχου από τον ΚΟΑΠ, ως αρμόδιος φορέας για την ανάκτηση της οφειλής.

Δ. ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

1. Γενικά

Οι δικαιούχοι οφείλουν να διασφαλίζουν ότι τα ενσώματα και τα άυλα στοιχεία ενεργητικού συμπεριλαμβανομένων των μόνιμων κατασκευών και των μηχανημάτων, που επιδοτούνται στο πλαίσιο της Παρέμβασης στην οποία εμπίπτει η αίτηση, χρησιμοποιούνται σύμφωνα με τη φύση, τους στόχους και την προβλεπόμενη χρήση από τον Δικαιούχο, ότι αξιοποιούνται αποκλειστικά στη συγκεκριμένη εκμετάλλευση για την οποία έχουν εγκριθεί και θα παραμένουν στην ιδιοκτησία και στην κατοχή του Δικαιούχου για τουλάχιστον πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της τελικής πληρωμής της αίτησης από τον ΚΟΑΠ.

Η δέσμευση αυτή ακολουθεί την εκμετάλλευση και μεταφέρεται σε τυχόν νέο ιδιοκτήτη ή διαχειριστή (ο «διάδοχος») μόνο κατόπιν σχετικής έγκρισης του ΚΟΑΠ, ο οποίος διασφαλίζει ότι ο διάδοχος αναλαμβάνει πλήρως όλες τις υποχρεώσεις που είχε αναλάβει αρχικά ο δικαιούχος.

2. Κατά τη διάρκεια των μακροχρόνιων υποχρεώσεων

Πρέπει να διασφαλίζεται ότι:

- Δεν υφίσταται παύση ή μετεγκατάσταση της παραγωγικής δραστηριότητας εκτός των αγροτικών περιοχών.
- Δεν πραγματοποιείται αλλαγή ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενσώματου ή/και άυλου στοιχείου ενεργητικού, που παρέχει σε επιχείρηση ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα.

- Δεν συντελείται ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων και δύναται να υπονομεύσει τους αρχικούς σκοπούς της παρέμβασης.

Σε περίπτωση που, από την ημερομηνία έγκρισης της αίτησης και μέχρι τη συμπλήρωση πενταετίας από την ημερομηνία της τελικής πληρωμής της ενίσχυσης, διαπιστωθεί:

1. Παύση της επιχείρησης ή μετεγκατάσταση της επιχείρησης, ή/και
2. Διακοπή της δραστηριότητας του δικαιούχου, ή/και
3. πώληση ή μεταβίβαση της επιχείρησης (χωρίς πρότερη έγκριση του ΚΟΑΠ/ Μονάδας Εφαρμογής Αναδόχου),

η αίτηση αποκλείεται από την ενίσχυση του ΕΓΤΑΑ και **από την Παρέμβαση** στην οποία εμπίπτει η αίτηση και ο Δικαιούχος οφείλει να επιστρέψει **το σύνολο του καταβληθέντος ποσού της ενίσχυσης**, προσαυξημένου, κατά περίπτωση, με τόκους (**σχετική αναφορά γίνεται στην παράγραφο ΑΝΑΚΤΗΣΗ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ**).

Σε περίπτωση που, από την ημερομηνία έγκρισης της αίτησης και μέχρι τη συμπλήρωση πενταετίας από την ημερομηνία της τελικής πληρωμής της ενίσχυσης, διαπιστωθεί:

1. πώληση, μεταβίβαση ή εκμίσθωση ενσώματου ή/και άυλου στοιχείου ενεργητικού, συμπεριλαμβανομένων των μόνιμων κατασκευών και των μηχανημάτων, που έχει επιδοτηθεί μέσω της συμμετοχής του Δικαιούχου στην Παρέμβαση ή/και
2. αξιοποίηση ενσώματου ή/και άυλου στοιχείου ενεργητικού που έχει επιδοτηθεί στο πλαίσιο της Παρέμβασης στην οποία εμπίπτει η αίτηση, συμπεριλαμβανομένων των μόνιμων κατασκευών και των μηχανημάτων, τα οποία έχουν επιδοτηθεί μέσω της συμμετοχής του Δικαιούχου στην Παρέμβαση, κατά τρόπο μη σύμφωνο ή/συμβατό με τον σκοπό για τον οποίο έχουν επιδοτηθεί,

χωρίς προηγούμενη έγκριση του ΚΟΑΠ / Μονάδας Εφαρμογής Αναδόχου, τότε ο Δικαιούχος οφείλει να επιστρέψει το μέρος της ενίσχυσης που αντιστοιχεί στις δράσεις

για τις οποίες δεν τηρήθηκαν οι υποχρεώσεις, προσαυξημένου, κατά περίπτωση, με τόκους (σχετική αναφορά γίνεται στην παράγραφο **ΑΝΑΚΤΗΣΗ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ**).

Σε περιπτώσεις φθοράς, καταστροφής ή κλοπής επιχορηγηθέντος στοιχείου, ο δικαιούχος οφείλει να ενημερώνει άμεσα τον ΚΟΑΠ γραπτώς και να προβεί σε αντικατάσταση εντός εύλογου χρονικού διαστήματος που θα καθορίζει ο ΚΟΑΠ. Στη συνέχεια διενεργείται επιτόπιος έλεγχος για επιβεβαίωση. Σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας ή εξαιρετικών περιστάσεων, ο δικαιούχος οφείλει να υποβάλει τεκμηριωμένα στοιχεία στον ΚΟΑΠ, ο οποίος αξιολογεί το αίτημα (σχετική αναφορά γίνεται στην παράγραφο **Ανωτέρα Βία**).

Ε. ΑΛΛΑΓΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΚΟΥ ΚΑΘΕΣΤΩΤΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ (ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗ ΔΕΣΜΕΥΣΗΣ)

Σε περίπτωση που ο Δικαιούχος επιθυμεί όπως η επιχείρηση/εκμετάλλευσή του που έχει ενταχθεί στην Παρέμβαση στην οποία εμπίπτει η αίτηση και η δέσμευσή του μεταβιβαστεί σε άλλο πρόσωπο (διάδοχος), θα πρέπει να υποβάλει σχετικό αίτημα προς τον Ανάδοχο/ΚΟΑΠ, προς αξιολόγηση. Τέτοια περίπτωση μπορεί να αφορά (όχι εξαντλητικά) στην περίπτωση που ο αιτητής είναι φυσικό πρόσωπο και προχωρεί στη δημιουργία εταιρείας στην οποία θα κατέχει τουλάχιστον το 95% του μετοχικού κεφαλαίου.

Το αίτημα δύναται να εγκριθεί εφόσον διασφαλιστεί ότι:

- εξακολουθούν να πληρούνται τα κριτήρια / προϋποθέσεις συμμετοχής και κριτήρια επιλεξιμότητας.
- βάσει της διαδικασίας μοριοδότησης που ακολουθήθηκε τον ουσιώδη χρόνο και αναλόγως των αποτελεσμάτων της, η αίτηση παραμένει επιλέξιμη.

Ο διάδοχος οφείλει να αναλάβει πλήρως όλες τις υποχρεώσεις και δεσμεύσεις που είχε αναλάβει αρχικώς ο δικαιούχος.

Μεταβίβαση της εκμετάλλευσης χωρίς την πρότερη έγκριση του ΚΟΑΠ (εκτός σε αιτιολογημένες περιπτώσεις) συνεπάγεται τον αποκλεισμό της αίτησης από την ενίσχυση του ΕΓΤΑΑ, την αποπομπή του Δικαιούχου από την Παρέμβαση και την ανάκτηση του συνόλου του καταβληθέντος ποσού της ενίσχυσης,
Έκδοση 1

προσαυξημένου, κατά περίπτωση, με τόκους (**σχετική αναφορά γίνεται στην παράγραφο ΑΝΑΚΤΗΣΗ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ**).

Νοείται ότι, τέτοιο αίτημα μπορεί να υποβληθεί καθ' οιανδήποτε χρονική στιγμή μετά την προκαταρκτική έγκριση.

Νοείται έτι περαιτέρω ότι τα πιο πάνω ισχύουν καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου που ο Δικαιούχος υπόκειται σε υποχρεώσεις, συμπεριλαμβανομένης της περιόδου που ισχύουν οι Μακροχρόνιες Υποχρεώσεις του Δικαιούχου.

ΣΤ. ΑΛΛΑΓΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΚΟΥ ΚΑΘΕΣΤΩΤΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

Σε περίπτωση που ο Δικαιούχος προτίθεται όπως προβεί σε αλλαγές στο ιδιοκτησιακό του καθεστώς αυτό μπορεί να γίνει αποδεκτό μόνο κατόπιν έγκρισης του ΚΟΑΠ και υπό τις εξής προϋποθέσεις:

- Όταν ο αιτητής είναι εταιρεία και επιθυμεί να προβεί σε αλλαγές στους μετόχους ή στην κατανομή του μετοχικού κεφαλαίου.

Η κάθε περίπτωση εξετάζεται ξεχωριστά, λαμβάνοντας υπόψιν το χρονικό σημείο υποβολής του αιτήματος, τις πραγματικές και νομικές περιστάσεις της, τα κριτήρια επιλεξιμότητας, την μοριοδότηση της αίτησης και οποιαδήποτε άλλα στοιχεία κριθούν απαραίτητα, με γνώμονα τη διασφάλιση αποφυγής της καταστρατήγησης των διατάξεων του ενωσιακού δικαίου.

Αλλαγή στο ιδιοκτησιακό καθεστώς του Δικαιούχου **χωρίς την πρότερη έγκριση του ΚΟΑΠ (εκτός σε αιτιολογημένες περιπτώσεις)** συνεπάγεται τον αποκλεισμό της αίτησης από την ενίσχυση του ΕΓΤΑΑ, **την αποπομπή του Δικαιούχου από την Παρέμβαση και την ανάκτηση του συνόλου του καταβληθέντος ποσού της ενίσχυσης**, προσ αυξημένου, κατά περίπτωση, με τόκους (**σχετική αναφορά γίνεται στην παράγραφο ΑΝΑΚΤΗΣΗ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ**).

Νοείται ότι, τέτοιο αίτημα μπορεί να υποβληθεί καθ' οιανδήποτε χρονική στιγμή μετά την προκαταρκτική έγκριση.

Νοείται έτι περαιτέρω ότι τα πιο πάνω ισχύουν καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου που ο Δικαιούχος υπόκειται σε υποχρεώσεις, συμπεριλαμβανομένης της περιόδου που ισχύουν οι Μακροχρόνιες Υποχρεώσεις του Δικαιούχου.

Z. ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΟΠΟΥ ΔΕΝ ΕΠΙΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Σε περιπτώσεις διαπίστωσης αποκλίσεων που οφείλονται στις πιο κάτω περιπτώσεις, η Αρμόδια Αρχή δεν επιβάλλει ποινές μείωσης ή αποκλεισμού του συγκεκριμένου αιτητή από τις επιδοτήσεις.

- i. Όταν η μη συμμόρφωση οφείλεται σε ανωτέρα βία·
- ii. Όταν η μη συμμόρφωση οφείλεται σε προφανές σφάλμα·
- iii. Όταν η μη συμμόρφωση οφείλεται σε σφάλμα του ΚΟΑΠ ή άλλης αρμόδιας αρχής και εφόσον το σφάλμα δεν μπορούσε να εντοπιστεί εύλογα από το πρόσωπο το οποίο αφορά η διοικητική κύρωση·
- iv. Όταν το συγκεκριμένο πρόσωπο μπορεί να πείσει τον ΚΟΑΠ ότι δεν ευθύνεται για τη μη συμμόρφωση προς τις υποχρεώσεις ή εάν ο ΚΟΑΠ πεισθεί άλλως πως ότι δεν ευθύνεται το συγκεκριμένο πρόσωπο·

Ανωτέρα βία

Με την επιφύλαξη των πιο κάτω συγκεκριμένων περιπτώσεων που πρέπει να λαμβάνονται υπόψη, οι Αρμόδιες Αρχές μπορούν να αποδεχθούν τις ακόλουθες περιπτώσεις ανωτέρας βίας:

- i. Σοβαρή φυσική καταστροφή ή σοβαρό καιρικό φαινόμενο
- ii. Καταστροφή λόγω ατυχήματος
- iii. Περιπτώσεις θανάτου
- iv. Ανικανότητας

Η πιο πάνω λίστα δεν είναι εξαντλητική και η κάθε περίπτωση εξετάζεται μεμονωμένα εντός των δικών της δεδομένων.

Η γνωστοποίηση των περιπτώσεων ανωτέρας βίας πρέπει να υποβάλλεται γραπτώς, συνοδευόμενη από τα απαραίτητα υποστηρικτικά έγγραφα, στο οικείο Επαρχιακό Γραφείο του ΚΟΑΠ το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από τη στιγμή που ο δικαιούχος ή ο έλκων εξ αυτού δικαιώματα είναι σε θέση να το πράξει.

Σε αντίθετη περίπτωση, ο ΚΟΑΠ δε θα είναι σε θέση να αξιολογήσει το αίτημα του αιτητή ως προς την αναγνώριση περίπτωσης ανωτέρας βίας, με αποτέλεσμα ενδεχομένως να προκύψουν μειώσεις/ αποκλεισμοί/ κυρώσεις.

Σε περιπτώσεις διαπίστωσης μη συμμόρφωσης που οφείλονται σε ανωτέρα βία ή σε εξαιρετικές περιστάσεις, ο δικαιούχος διατηρεί το δικαίωμα να λάβει την ενίσχυση.

Προφανή Σφάλματα

Προφανή σφάλματα είναι αυτά που προκύπτουν μετά από υπόδειξη του δικαιούχου ή μετά από τους διασταυρούμενους ελέγχους του ΚΟΑΠ και είναι αποτέλεσμα λάθους ή ασυμβατότητας που παρατηρείται στην αίτηση σε σύγκριση με τα συνοδευόμενα

έγγραφα και τις βάσεις δεδομένων που χρησιμοποιεί ο ΚΟΑΠ ή/και άλλη αρμόδια αρχή.

Ως προφανή σφάλματα θεωρούνται τα πιο κάτω:

- Στοιχεία που φαίνονται έκδηλα αταίριαστα σε σχέση με τις ζητούμενες πληροφορίες.
- Λάθη που διαπιστώνονται στα πλαίσια ενός πιο επισταμένου ελέγχου (οπτικά ή μηχανογραφικά) και τα οποία προκύπτουν από σύγκριση των στοιχείων που περιέχονται στην αίτηση ή στα συνοδευτικά δικαιολογητικά και τα οποία δεν επηρεάζουν το ύψος της επιδότησης.
- Λάθη αριθμητικών πράξεων.
- Ασυμβατότητες μεταξύ των πληροφοριών του ίδιου εντύπου.

Οι αιτήσεις και τυχόν δικαιολογητικά έγγραφα που παρέχει ο δικαιούχος μπορούν να διορθώνονται και να προσαρμόζονται ανά πάσα στιγμή μετά την υποβολή τους σε περιπτώσεις προφανών σφαλμάτων τα οποία αναγνωρίζει ο ΚΟΑΠ βάσει της συνολικής αξιολόγησης της συγκεκριμένης περίπτωσης και υπό την προϋπόθεση ότι ο δικαιούχος ενήργησε καλή τη πίστη.

Τα προφανή σφάλματα αναγνωρίζονται μόνον εφόσον αυτά μπορούν να διαπιστωθούν απευθείας στο πλαίσιο τυπικού ελέγχου στοιχείων που υποβλήθηκαν.

Μια περίπτωση σφάλματος, μπορεί να θεωρηθεί ως “προφανές σφάλμα” εφόσον πρώτα εξεταστεί στο σύνολο των γεγονότων και των περιστάσεων της. Η έννοια του προφανούς σφάλματος δεν μπορεί να εφαρμοστεί με συστηματικό τρόπο. Κάθε τέτοια περίπτωση είναι μοναδική και εξετάζεται ξεχωριστά.

Διοικητικό Σφάλμα:

Δεν επιβάλλονται διοικητικές κυρώσεις όταν η μη συμμόρφωση οφείλεται σε σφάλμα του ΚΟΑΠ ή άλλης αρμόδιας αρχής (πχ εσφαλμένη καταχώρηση στοιχείων από αρμόδια αρχή) και εφόσον το σφάλμα δεν μπορούσε να εντοπιστεί εύλογα από το πρόσωπο το οποίο αφορά η διοικητική κύρωση.

Η. ΠΑΡΑΤΥΠΙΕΣ ΚΑΙ ΑΠΑΤΗ

Ο ΚΟΑΠ έχει μηδενική ανοχή σε φαινόμενα απάτης. Όλες οι περιπτώσεις υπόνοιας απάτης παραπέμπονται για διερεύνηση στην αστυνομία και στον Γενικό Εισαγγελέα/Ευρωπαϊκή Εισαγγελία (ανάλογα με την περίπτωση). Ο ΚΟΑΠ θέτει επίσης στη διάθεση της Ευρωπαϊκής Υπηρεσίας Καταπολέμησης της Απάτης (OLAF) στοιχεία για τις παρατυπίες και τις περιπτώσεις υπόνοιας απάτης που διαπιστώνονται, καθώς και πληροφορίες για τα μέτρα που λαμβάνονται.

«Παρατυπία» συνιστά κάθε παράβαση διάταξης του δικαίου της ΕΕ που προκύπτει από πράξη ή παράληψη ενός οικονομικού φορέα με πραγματικό ή ενδεχόμενο αποτέλεσμα να ζημιωθεί ο γενικός προϋπολογισμός της ΕΕ.

«Υπόνοια Απάτης» θεωρείται κάθε παρατυπία που οδηγεί στην κίνηση διοικητικής ή δικαστικής διαδικασίας σε εθνικό επίπεδο ώστε να καθοριστεί η ύπαρξη δόλου και ιδίως απάτης.

«Απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της ΕΕ» συνιστά μεταξύ άλλων, κάθε εκ προθέσεως πράξη ή παράλειψη σχετικά με:

- τη χρήση ή την υποβολή ψευδών, ανακριβών ή ελλιπών δηλώσεων ή εγγράφων, με αποτέλεσμα την υπεξαίρεση ή την εσφαλμένη παρακράτηση πόρων ή στοιχείων που προέρχονται από τον προϋπολογισμό της ΕΕ ή από προϋπολογισμούς των οποίων η διαχείριση ασκείται από την ΕΕ ή για λογαριασμό της.
- την αποσιώπηση πληροφοριών κατά παράβαση ειδικής υποχρέωσης, με τα ίδια ως ανωτέρω αποτελέσματα,
- την κατάχρηση αυτών των πόρων ή στοιχείων ενεργητικού, για σκοπούς άλλους απ' αυτούς για τους οποίους χορηγήθηκαν αρχικώς.

Επισύρεται η προσοχή των αιτητών, ειδικά ως προς το περιεχόμενο των αιτήσεων των οποιωνδήποτε δηλώσεων και στοιχείων, τα οποία υποβάλλονται προς υποστήριξη τους ότι, το άρθρο 52(6) του Περί Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών Νόμου του 2020 (Ν.214(Ι)/2020) προνοεί ότι: «Φυσικό ή νομικό πρόσωπο το οποίο παρεμποδίζει υπάλληλο στην εκτέλεση των καθηκόντων του, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου ή το οποίο παρέχει ανακριβή ή ψευδή στοιχεία και πληροφορίες ή παρεμποδίζει με οποιονδήποτε τρόπο το έργο του διαπράττει ποινικό αδίκημα και, σε περίπτωση καταδίκης του, υπόκειται σε ποινή φυλάκισης που δεν υπερβαίνει τα δύο (2) έτη ή σε χρηματική ποινή που δεν υπερβαίνει τις οκτώ χιλιάδες ευρώ (€8.000) ή/ και στις δύο αυτές ποινές». Όπου ο Οργανισμός έχει εύλογη υποψία για διάπραξη του πιο πάνω ή οποιουδήποτε άλλου ποινικού αδικήματος, η υπόθεση θα παραπέμπεται στις αρμόδιες διωκτικές αρχές.

Περισσότερες πληροφορίες αναφέρονται στη Στρατηγική για την Καταπολέμηση της Απάτης του ΚΟΑΠ στην ιστοσελίδα www.capo.gov.cy.

Θ. ΡΗΤΡΑ ΚΑΤΑΣΤΡΑΤΗΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΦΥΓΗ ΤΗΣ ΔΙΠΛΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Η Κύπρος λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για να διασφαλίσει τη μη καταστρατήγηση των διατάξεων του ενωσιακού δικαίου σύμφωνα με το άρθρο 62 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου. Για τον σκοπό αυτό, εφαρμόζει διαδικασίες, που δρουν προληπτικά ή διορθωτικά, ανάλογα με τις απαιτήσεις των μέτρων της κάθε παρέμβασης.

Όπου διαπιστώνεται περίπτωση συμμετέχοντα σε παρέμβαση, ο οποίος δημιούργησε τεχνητά τις συνθήκες για να επωφεληθεί της ενίσχυσης ή των σχετικών πλεονεκτημάτων, θα αποκλείεται από την ενίσχυση και τυχόν ενίσχυση που καταβλήθηκε στα πλαίσια της Παρέμβασης θα ανακτάται.

Τηρουμένων των όσων προβλέπονται στο άρθρο 36 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, οι δαπάνες που χρηματοδοτούνται από το ΕΓΤΕ ή το ΕΓΤΑΑ δεν λαμβάνουν καμία άλλη χρηματοδότηση από τον ενωσιακό ή τον εθνικό προϋπολογισμό.

I. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

Ο ΚΟΑΠ, ως υπεύθυνος επεξεργασίας βάσει των προνοιών του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 679/2016 και του Νόμου 125(Ι)/2018, και εφαρμόζοντας την Κοινή Γεωργική Πολιτική της Ευρωπαϊκής Ένωσης, επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα («ΔΠΧ») που υποβάλλουν οι αιτητές στον ΚΟΑΠ στα πλαίσια αίτησης συμμετοχής τους σε μέτρα, σχέδια και καθεστώτα επιδότησης.

Ο ΚΟΑΠ δεσμεύεται να διατηρεί όλα τα ΔΠΧ που επεξεργάζεται πλήρως ασφαλή και προστατευμένα. Η διαφάνεια στη χρήση των ΔΠΧ και η ενημέρωση των υποκειμένων των δεδομένων είναι σημαντική για τον ΚΟΑΠ.

Σχετικά, μπορεί να γίνει επικοινωνία με τον υπεύθυνο προστασίας δεδομένων του ΚΟΑΠ στην ηλεκτρονική διεύθυνση dpo@caro.gov.cy ή ταχυδρομικώς στη διεύθυνση οδός Μιχαήλ Κουτσόφτα 20, (Εσπερίδων & Μιχαήλ Κουτσόφτα), 2000 Λευκωσία, Κύπρος.

Περισσότερες πληροφορίες αναφέρονται στην Πολιτική Ιδιωτικότητας του ΚΟΑΠ στην ιστοσελίδα www.caro.gov.cy.

ΙΑ. ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΩΝ ΑΙΤΗΤΩΝ

Σε εφαρμογή των άρθρων 98 και 99 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου καθώς και του Κεφαλαίου VI του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2022/128 της Επιτροπής, ο ΚΟΑΠ υποχρεούται να δημοσιοποιήσει στην ιστοσελίδα του συγκεκριμένα στοιχεία των δικαιούχων κονδυλίων προερχόμενων από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ). Τα στοιχεία δημοσιοποιούνται εκ των υστέρων έως την 31η Μαΐου κάθε έτους για το προηγούμενο οικονομικό έτος και παραμένουν διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του ΚΟΑΠ επί δύο έτη από την ημερομηνία της αρχικής δημοσιοποίησής τους.

Η δημοσιοποίηση περιλαμβάνει, τηρουμένων των σχετικών προνοιών των πιο πάνω ενωσιακών Κανονισμών τα ακόλουθα στοιχεία:

- το ονοματεπώνυμο, στην περίπτωση φυσικών προσώπων,
- την επωνυμία, στην περίπτωση νομικών οντοτήτων,
- τα αναγκαία στοιχεία για ταυτοποίηση του ομίλου στον οποίο συμμετέχει ο δικαιούχος (επωνυμία μητρικής εταιρείας και αριθμό φορολογικού μητρώου ή αριθμό Φ.Π.Α.),
- τον δήμο στον οποίο κατοικεί ή είναι εγγεγραμμένος ο δικαιούχος και τον ταχυδρομικό κώδικα,
- τα ποσά των ενισχύσεων που αντιστοιχούν σε κάθε μέτρο/παρέμβαση χρηματοδοτούμενη από το ΕΓΤΕ ή το ΕΓΤΑΑ (ενωσιακή και εθνική συνεισφορά) τα οποία έλαβε ο δικαιούχος κατά το υπό εξέταση οικονομικό έτος και το σύνολο αυτών,
- την ονομασία και τον σκοπό του μέτρου/της παρέμβασης,
- την ημερομηνία έναρξης και την αναμενόμενη ημερομηνία ή την πραγματική ημερομηνία ολοκλήρωσης του μέτρου/ της παρέμβασης, και

- το οικείο ταμείο (ΕΓΤΕ ή ΕΓΤΑΑ) από το οποίο χρηματοδοτήθηκε ο δικαιούχος.

Η δημοσιοποίηση πραγματοποιείται αποκλειστικά και μόνο για σκοπούς που είναι αναγκαίοι για την εκπλήρωση υποχρέωσης που επιβάλλουν οι υπό αναφορά ενωσιακοί Κανονισμοί. Τα δεδομένα ή στοιχεία που δημοσιοποιούνται ενδέχεται να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας από τις αρμόδιες υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ευρωπαϊκή Επιτροπή, Ευρωπαϊκό Ελεγκτικό Συνέδριο, OLAF, όργανα και επιτροπές της Ευρωπαϊκής Ένωσης) όπως επίσης και από τις αρμόδιες αρχές ελέγχου και διερεύνησης των Κρατών Μελών για σκοπούς διαφύλαξης των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης.

19.4 Για την ανάρτηση των πληροφοριών, η οποία απαιτείται από τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2022/128 της Επιτροπής, ο ΚΟΑΠ διασφαλίζει τη συμμόρφωση του με τις απαιτήσεις του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων). Η Πολιτική Ιδιωτικότητας του ΚΟΑΠ είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα www.capo.gov.cy.

ΙΒ. ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΙΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ

Αιτητής η αίτηση του οποίου, μετά και τη διενέργεια των απαραίτητων ελέγχων, απορρίφθηκε εξ ολοκλήρου ή εν μέρει δικαιούται να υποβάλει ένσταση στην Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων του ΚΟΑΠ, με την υποβολή σχετικού εντύπου υποβολής ένστασης ως βρίσκεται αναρτημένο στην ιστοσελίδα του ΚΟΑΠ, στα κατά τόπους Επαρχιακά Γραφεία του ΚΟΑΠ, εντός 30 ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία γνωστοποίησης της απόφασης του ΚΟΑΠ κατά της οποίας υποβάλλεται η ένσταση.

Σημειώνεται ότι, οι αιτητές έχουν το δικαίωμα να υποβάλουν ένσταση μετά την καταβολή της ενίσχυσης από τον ΚΟΑΠ.

Το δικαίωμα υποβολής ένστασης ισχύει και σε περιπτώσεις ενδιάμεσων αιτήσεων.

Το Έντυπο Υποβολής Ένστασης θα πρέπει:

- να υποβάλλεται σε πρωτότυπη μορφή γραπτώς
- να είναι πλήρως συμπληρωμένο
- να εκθέτει ειδικά και επακριβώς τους λόγους της ένστασης
- να συνοδεύεται απαραίτητα από την επιστολή/ ενημέρωση κατά της οποίας υποβάλλεται η ένσταση καθώς και από οποιαδήποτε έγγραφα/ πιστοποιητικά/ στοιχεία προς υποστήριξη της ένστασης.

Ένσταση η οποία δεν συνοδεύεται από τα απαραίτητα υποστηρικτικά στοιχεία και έγγραφα θα απορρίπτεται.

Η υποβολή ένστασης δεν αναστέλλει την ισχύ της ληφθείσας απόφασης.

Σε περίπτωση που ο αιτητής υποβάλει το Έντυπο Υποβολής Ένστασης εκπρόθεσμα παραθέτοντας προς τούτο και τους λόγους καθυστέρησης, η Επιτροπή Εξέτασης

Ενστάσεων θα εξετάσει και θα αποφασίσει κατά πόσο υπάρχει εύλογη αιτία που να δικαιολογεί την καθυστέρηση. Η Επιτροπή δύναται αφού προβεί σε δέουσα έρευνα, να ασκήσει τη διακριτική της ευχέρεια και να κάνει αποδεκτό το αίτημα και να δεχθεί να εξετάσει την εκπρόθεσμα υποβληθείσα ένσταση.

Ο ενδιαφερόμενος αιτητής ενημερώνεται για την απόφαση της Επιτροπής Εξέτασης Ενστάσεων με σχετική επιστολή.

ΙΓ. ΟΔΗΓΟΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ

Ο ΚΟΑΠ επιδεικνύει δέσμευση στην ακεραιότητα και τις ηθικές αξίες, στα πλαίσια εκτέλεσης των καθηκόντων και των αρμοδιοτήτων του. Όλα τα μέλη του προσωπικού του ΚΟΑΠ, και των Αναδόχων όπου εφαρμόζεται, σε όλα τα διοικητικά επίπεδα, σέβονται την ακεραιότητα και τις ηθικές αξίες στις οδηγίες, τις ενέργειες και τη συμπεριφορά τους. Η ακεραιότητα και οι ηθικές αξίες καθορίζονται στα πρότυπα συμπεριφοράς και κατανοούνται σε όλα τα επίπεδα του ΚΟΑΠ. Προς τούτο, εφαρμόζονται διαδικασίες ούτως ώστε να αξιολογηθεί κατά πόσον το προσωπικό του Οργανισμού, και των Αναδόχων όπου εφαρμόζεται, ευθυγραμμίζεται με τα πρότυπα συμπεριφοράς και να αντιμετωπιστούν εγκαίρως τυχόν αποκλίσεις. Ο ΚΟΑΠ επιδεικνύει δέσμευση ώστε να προσελκύει, να αναπτύσσει και να διατηρεί ικανά άτομα, σε ευθυγράμμιση με τους στόχους του. Στην ιστοσελίδα του ΚΟΑΠ, www.capo.gov.cy, υπάρχει αναρτημένος ο Οδηγός Συμπεριφοράς και Δεοντολογίας των Δημοσίων Υπαλλήλων, ο οποίος έχει υιοθετηθεί από τον ΚΟΑΠ.